

PRITARTA

Panevėžio r. Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ tarybos 2026 m. sausio 29 d. posėdžio protokolu Nr. 1

PRITARTA

Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. A-104

PATVIRTINTA

Panevėžio r. Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ direktoriaus 2026 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-15

PANEVĖŽIO R. RAMYGALOS LOPŠELIO-DARŽELIO „GANDRIUKAS“ 2026–2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. BENDRA ĮSTAIGOS CHARAKTERISTIKA

Panevėžio r. Ramygalos lopšelis-darželis įsteigtas 1945 m. rugsėjo 1 d. Pavadinimas „Gandriukas“ suteiktas 2014 m. spalio 2 d.

Įstaigos adresas – Sporto g. 23, Ramygalos m., Panevėžio r.

Įstaigos kodas – 190390355.

Pagrindinės veiklos pavadinimas – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Panevėžio rajono savivaldybės taryba.

Darbo režimas – penkiadienis.

Darbo dienos trukmė – 10.30 val.

Ramygalos lopšelis-darželis „Gandriukas“ – bendrojo tipo ikimokyklinio ugdymo įstaiga: 4 grupėse ugdomi ikimokyklinio amžiaus vaikai ir 1 grupėje – priešmokyklinio amžiaus vaikai. Grupės formuojamos pagal vaikų amžių ir einamų metų poreikį. Nuo 2022 m. rugsėjo mėn. priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi pagal naują Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022-08-24 įsakymas Nr. V-1269). Ikimokyklinio amžiaus vaikai nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. įstaigoje ugdomi pagal Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ programą „Po Gandriuko sparnu“, kuriai pritarta Panevėžio rajono savivaldybės mero 2025 m. liepos 3 d. potvarkiu Nr. M-415 „Dėl pritarimo Panevėžio r. Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ ikimokyklinio ugdymo programai „Po Gandriuko sparnu“ ir kuri patvirtinta Panevėžio r. Ramygalos lopšelio-darželio direktoriaus 2015 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-55 „Dėl Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ ikimokyklinio ugdymo programos patvirtinimo“.

Įstaigoje organizuojamos papildomos veiklos pagal tėvų (globėjų) pasiūlymus ir pageidavimus (robotika, šokiai, sportas). Dalyvaujama tarptautinėje vaikų socializacijos įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai“, socialinio emocinio ugdymo programoje „Siautukai“, vykdomė projektines veiklas: sveikatinimo, socializacijos bei dalyvaujame Ekologiškų ir pagal nacionalinę maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos programoje ir ES „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programoje“.

II. STRATEGINIO PLANO RENGIMAS

Panevėžio r. Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ 2026–2028 metų strateginis planas – tai dokumentas, apimantis įstaigos aplinkos, išteklių, SSGG analizę, veiklos strategiją, strateginių tikslų

bei uždavinių įgyvendinimą ir stebėseną. Planas parengtas vadovaujantis Panevėžio rajono savivaldybės 2023–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 7 d. sprendimu Nr. T-239, Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Bendrojo ugdymo mokyklos kaitos gairėmis, Geros mokyklos koncepcija, lopšelio-darželio metinėmis veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis.

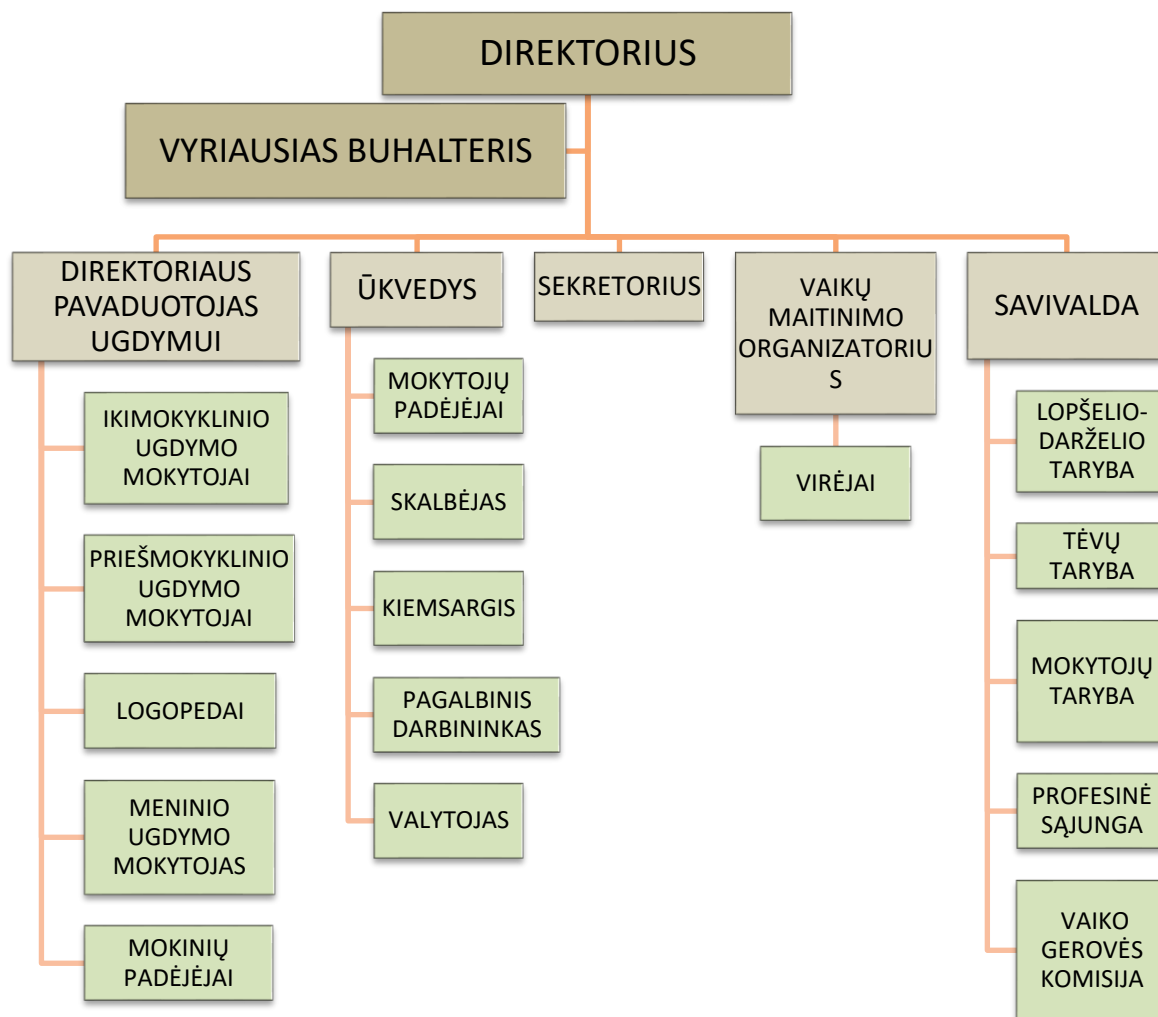
Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Ramygalos lopšelio-darželio „Gandriukas“ direktoriaus 2025 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. V-85 „Dėl darbo grupės sudarymo“. Strateginio veiklos plano tikslas – planuoti, organizuoti, vykdyti, kontroliuoti veiklą bei numatyti pokyčius Ramygalos lopšelyje-darželyje „Gandriukas“, gerinant ugdymo(si) kokybę, kuriant šiuolaikiškas edukacines aplinkas ir įtraukiant įstaigos bendruomenę į lopšelio-darželio problemų sprendimą.

III. APLINKOS (IŠORINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

Veiksniai	Analizė
Politiniai, teisiniai	Lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos nutarimais ir sprendimais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu, Panevėžio rajono savivaldybės sprendimais ir kitais dokumentais. Įstaigos veiklą neigiamai įtakoja dažni įstatymų ir norminių teisės aktų pakeitimai. Atsižvelgiant į nuolatinius pokyčius Lietuvos politiniame ir švietimo gyvenime, lopšelis-darželis išlieka lanksti, kūrybiška ir nuolat tobulėjanti įstaiga.
Ekonominiai	Lopšelio-darželio veikla finansuojama Valstybės biudžeto, Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto, fizinių ir juridinių asmenų paramos lėšomis. Skiriamų mokymo ir kitų lėšų pakanka ugdymo planą įgyvendinti ir realizuoti, visų pedagogų kvalifikacijai tobulinti, metodinėms priemonėms įsigyti ir kitoms būtinoms išlaidoms finansuoti. Įstaigos veiklą įtakoja galimybė pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų parama, galimybė dalyvauti šalies bei Panevėžio rajono savivaldybės finansuojamuose projektuose. Pastatas iš išorės nėra renovuotas, o vidaus patalpos kasmet palaipsniui tvarkomos, atnaujinamos.
Socialiniai	Įstaigoje ugdymo procesas grindžiamas pagarbos žmogui vertybėmis, socialinio teisingumo, lygiavertiškumo principais, užtikrinant visų ugdytinių lygios teisės į kūrybišką ugdymą. Ugdomosios veiklos organizuojamos atsižvelgiant į tėvų (globėjų) rekomendacijas. Daugėja ugdytinių iš socialinės rizikos šeimų, todėl įstaigai tenka svarbus vaidmuo sudarant vaikams sąlygas ugdyti socialinius įgūdžius, formuoti atsakingą požiūrį į aplinką. Lopšelyje-darželyje vaikų skaičius išlieka stabilus nuo 85 iki 92, vaikų mažėjimas nefiksuojamas.
Technologiniai	Lopšelis-darželis aprūpintas kompiuterine įranga: įrengti 3 interaktyvūs ekranai (1 metodiniame kabinete ir 2 grupėse), kiekvienoje grupėje yra kompiuteriai, kolonėlės, 2 bendri spausdintuvai ir kt. IKT raštingumas tapo būtina darbuotojo kompetencija, kurią nuolat reikia tobulinti. Pedagogai pildė elektroninį dienyną „Mūsų darželis“, geba naudotis technologijomis ugdymo procese. Kompiuterizuoti visi įstaigos administracijos kabinetai, kaupiama duomenų bazė. Lopšelis-darželis užtikrina informacinių technologijų taikymą ugdymo procese, visose patalpose įdiegtas interneto ryšys, tačiau kartais pasitaiko trikdžių.

IV. IŠTEKLIŲ (VIDINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

Lopšelio-darželio organizacinė struktūra



Veiksniai	Analizė
Organizacinė struktūra	Lopšelio-darželio savininkas – Panevėžio rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Panevėžio rajono savivaldybės taryba. Lopšeliui-darželiui „Gandriukas“ vadovauja direktorius, vykdamas lopšelio-darželio nuostatuose numatytas funkcijas. Ugdomąją proceso veiklą koordinuoja direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Įstaigoje veikia savivaldos institucijos: Lopšelio-darželio taryba, Mokytojų taryba, Profesinė sąjunga, Tėvų taryba, grupių tėvų komitetai. Įstaigoje veikia Vaiko gerovės komisija bei Mokytojų atestacinė komisija.
Žmogiškieji ištekliai	Lopšelyje-darželyje yra 5 grupės: 4 ikimokyklinio ir 1 priešmokyklinio ugdymo. Paskutinius trejus metus ugdytinių skaičius įstaigoje buvo nuo 85 iki 92 vaikų. Patvirtintas 25,53 pareigybių (etatų) skaičius. Dirba 5 administracijos darbuotojai, 12 pedagogų, 2 mokinio padėjėjai ir 9 kiti darbuotojai. Lopšelyje-darželyje dirba Panevėžio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Vaikų tėvai (globėjai) skatinami dalyvauti įstaigos veiklose.
Teisinė bazė	Lopšelio-darželio „Gandriukas“ veiklą reglamentuoja lopšelio-darželio nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybių aprašymai. Veiklos kryptys, tikslai ir prioritetai nurodomi 3 metų strateginiame plane bei metiniame veiklos plane.
Vidaus kontrolė ir	Veiklos kontrolės funkcijas atlieka lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus

įsivertinimas	pavaduotojas ugdymui ir ūkvedys. Kontrolė įgyvendinama pagal lopšelio-darželio įvairius dokumentus: nuostatus, darbo tvarkos taisykles, įvairias tvarkas ir kt. Veiklos kokybės įsivertinimą lopšelyje-darželyje kasmet atlieka sudaryta darbo grupė, išvados pateikiamos Mokytojų tarybos posėdyje. Lopšelio-darželio veiklą koordinuoja Panevėžio rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrius, Panevėžio rajono savivaldybės institucijos.
Finansiniai ir materialieji ištekliai	Lopšelio-darželio veikla finansuojama LR valstybės biudžeto ir Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis. Papildomos lėšos gaunamos iš projektams skiriamų lėšų, ES finansuojamų programų „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“, Ekologiško maitinimo skatinimo programos, patalpų nuomos. Išteklių paskirstymas aptariamas Lopšelio-darželio tarybos bei Mokytojų tarybos posėdžiuose, lėšos racionaliai panaudojamos įvairioms įstaigos reikmėms.
Planavimo sistema	Lopšelio-darželio planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, kiekvienos grupės mokslo metų ugdymo planas, kitos programos (ikimokyklinio ugdymo programa; priešmokyklinio ugdymo bendroji programa; pedagogų atestacijos programa; vaiko gerovės komisijos, neformaliojo švietimo programos; pedagogų ilgalaikiai, mėnesiniai planai ir kt.). Į strateginio plano ir metinio veiklos plano rengimą įtraukiama įstaigos bendruomenė, panaudojant veiklos kokybės įsivertinimo išvadas. Finansinė ir ūkinė veikla planuojama rengiant savivaldybės biudžeto, mokymo lėšų, specialiųjų ir paramos lėšų panaudojimo sąmatas, ataskaitas.

V. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Sukurta jauki, saugi, ugdanti vaiką aplinka, įgyvendinami prasmingi projektai. Ugdymo procesas organizuojamas kokybiškai, atitinka vaikų ir tėvų lūkesčius. Vidaus patalpos nuolat atnaujinamos, estetiškos, saugios. Naudojamos šiuolaikinės technologijos. Skanus, sveikas, ekologiškas, kokybiškas maistas. Galimybė papildomai ugdyti vaikus. Pakankama ugdymo priemonių gausa ir prieinamumas.	Daugėja socialiai remtinų ugdomų vaikų. Nepakankamas pagalbos vaikui specialistų pareigybių skaičius ir darbuotojų trūkumas. Daugėja vaikų, turinčių emocijų ir elgesio problemų, o kai kurie tėvai nenori konsultacijų PPT. Nepakankamas finansavimas trukdo atnaujinti lauko aikštelių inventorių. Skiriasi bendruomenės narių požiūris į aktyvų komandinį darbą.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Pedagogų ir personalo profesinis tobulėjimas, galimybę kaupti ir dalintis gerąja darbo patirtimi. Papildomų lėšų pritraukimas, projektinė veikla. Galimybė tėvams (globėjams) dalyvauti sprendžiant lopšelio-darželio problemas. Palanki aplinka ugdymo veiklų įvairovei, sudarytos sąlygos efektyviam bendruomenės narių komandiniam darbui. Naujų edukacinių erdvių kieme ir viduje (sveikatinimo, tyrinėjimų ir kt.) kūrimas. Lopšelio-darželio įvaizdžio stiprinimas ir prestižo puoselėjimas, kryptingai plėtojant ryšius su socialiniais partneriais.	Daugėja vaikų, turinčių kalbos, ugdymosi sunkumų, emocijų ir elgesio sutrikimų. Kai kurios šeimos vengia konsultacijų su specialistais ir įsitraukimo į vaiko ugdymą. Didėja kai kurių tėvų reikalavimai, poreikiai ir pageidavimai. Dalies lopšelio-darželio bendruomenės narių abejingumas įstaigos tikslams bei bendradarbiavimo ir pasitikėjimo stoka.

VI. VEIKLOS STRATEGIJA

VERTYBĖS

Veikla grindžiama pagarba žmogui, emocinio saugumo užtikrinimu ir bendruomeniškumu, kuriant pasitikėjimu, atsakomybę ir atviru bendradarbiavimu paremtą organizacijos kultūrą.

VIZIJA

Atvira pokyčiams, besimokanti organizacija, kuri savo vertybinėmis nuostatomis kuria patrauklią ir saugią aplinką vaikams ir įstaigos bendruomenei.

MISIJA

- Teikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, orientuotą į kiekvieno vaiko pažangą, gerovę ir mokyklinę brandą.
- Kurti atvirą, pagarbią ir emociniam komfortui palankią aplinką, kurioje atsiskleistų vaikų gebėjimai ir asmeninis potencialas.
- Puoselėti pagarbą ir partnerystę grįstą bendradarbiavimo kultūrą tarp vaikų, tėvų (globėjų) ir pedagogų.

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tobulinti ugdymo kokybę:

- 1.1. Plėtoti kokybišką ir nuoseklų ugdymo(si) turinį, į ugdymo procesus įtraukiant žaidimus, patirtinį mokymąsi ir paprastas STEAM veiklas, kad vaikai smalsiai tyrinėtų ir mokytųsi.
- 1.2. Stiprinti pedagogų profesines kompetencijas, sudarant galimybes nuolat kelti kvalifikaciją ir dalytis gera darbo patirtimi.
- 1.3. Įgyvendinti individualizuotą ugdymą, atsižvelgiant į vaikų gebėjimus, interesus ir mokymosi stilius, siekiant didinti mokymosi pažangą ir įsitraukimą.

2. Kurti įtraukią, saugią ir šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką:

- 2.1. Užtikrinti saugią, jaukią ir vaikų raidą atitinkančią fizinę aplinką, nuolat tobulinant ugdymo erdves, pritaikant priemones bei veiklas skirtingų poreikių ir amžiaus tarpsnių vaikams.
- 2.2. Stiprinti įtraukiojo ugdymo kultūrą, skatinant pagarbą, priėmimą, bendradarbiavimą ir aktyvų kiekvieno vaiko dalyvavimą, atsižvelgiant į individualius gebėjimus bei poreikius.
- 2.3. Puoselėti kūrybiškas ir tyrinėjimą skatinančias ugdymo erdves, naudojant šiuolaikines priemones, STEAM elementus ir vaikų savarankiškumą ugdančius metodus.

3. Ugdyti bendruomenės narių bendruomeniškumą:

- 3.1. Skatinti aktyvų bendradarbiavimą su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais, kuriant bendras iniciatyvas, renginius ir edukacines veiklas, praturtinančias vaikų ugdymo patirtį.
- 3.2. Stiprinti konstruktyvią ir pasitikėjimu grįstą partnerystę su tėvais, įtraukiant juos į ugdymo procesą, didinant bendravimo atvirumą ir plėtojant tėvystės kompetencijas.
- 3.3. Plėtoti bendruomeniškumo kompetencijas vaikams ir suaugusiems, organizuojant bendras veiklas, projektus ir iniciatyvas, kurios ugdo pagarbą, atsakomybę ir solidarumą.

VIII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 tikslas. TOBULINTI UGDYMO KOKYBĘ						
1.1. uždavinys. Plėtoti kokybišką ir nuoseklų ugdymo(si) turinį, į ugdymo procesus įtraukiant žaidimus, patirtinį mokymąsi ir paprastas STEAM veiklas, kad vaikai smalsiai tyrinėtų ir mokytųsi.						
Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiamą reikšmę (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Ugdymo proceso planavimas pagal atnaujintas ugdymo(si) programas.	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Internetinė platforma, el. diennas.	Parengtas ir patvirtintas metinis ugdymo planas pagal naują formą, užtikrinant aiškią ir nuoseklią struktūrą. Trumpalaikiai planai rengiami pagal atnaujintą formą (pedagogų dalis), siekiant kokybiškesnio ugdymo proceso planavimo. Organizuotos metodinės konsultacijos pedagogams planavimo ir vertinimo klausimais. Atliktas planavimo kokybės vidaus įsivertinimas Parengtos metodinės rekomendacijos planavimo kokybei gerinti.	1	1	1
				100 %	100 %	100 %
				2	3	3
				1	1	1
				-	1	atnaujintos
Žaidybinės, patirtinio mokymosi veiklos integravimas, STEAM veiklų vykdymas.	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, mokinio padėjėjai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius.	Parengti planai, žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	Integruoti žaidybinį mokymąsi į kasdienes veiklas: kasdienėje veikloje taikomų žaidybinio mokymosi elementų dalis. Nuosekliai taikyti žaidybines, patirtines ir STEAM metodikas: pedagogų, sistemingai taikančių metodikas ir fiksuojančių planuose, dalis. Organizuoti patirtinio mokymosi veiklas: vidutinis patirtinių veiklų skaičius per mėnesį vienai grupei (įskaitant veiklas lauke/ netradicinėse aplinkose). Didinti vaikų motyvaciją tyrinėti gamtą ir aplinką (vaikų, aktyviai dalyvaujančių tyrinėjimo veiklose, dalis).	70 %	80 %	85 %
				60 %	75 %	85 %
				1	2 (1 lauke)	3 (1-2 lauke)
				1 lygis	2 lygis	2 lygis
Grupių aplinkos, kontekstų pritaikymas savarankiškam mokymuisi ir	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Grupėse sukurtos tyrinėjimo zonos, atsižvelgiant į metų laikus, kalendorines šventes ar temas, jos atnaujinamos bei kuriamos naujos. Praturtinta ugdymo aplinka suteikia vaikams pasirinkimo galimybes ir skatina jų	1 lygis	1 lygis	2 lygis
				60 %	65 %	70 %

tyrinėjimui.			savarankiškumą, pedagogai analizuoja savarankiškumo mokymuisi pokyčius.	pedagogo įvertinimas	pedagogo įvertinimas	pedagogo įvertinimas
1.2. uždavinys. Stiprinti pedagogų profesines kompetencijas, sudarant galimybes nuolat kelti kvalifikaciją ir dalytis gerąja darbo patirtimi.						
Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiami reikšmė (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Organizuoti pedagogų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (seminaruose, mokymuose, konferencijose).	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	Visi įstaigos pedagogai kasmet dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose (1-4 per metus). Sudarytos sąlygos pedagogams dalyvauti seminaruose, kursuose, ilgalaikėse programose pagal poreikius. Siekti pažinti skirtingų specialiųjų poreikių vaikų ugdymo galimybes, būdus ir metodus, dalyvaujant specializuotuose mokymuose ar seminaruose. Nepedagoginiai darbuotojai teikia pagalbą ir padeda organizuoti veiklas (pvz., virėjos, techninis personalas), siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą.	100 %	100 %	100 %
				50 %	60 %	70 %
				40 % pedagogo įvertinimas	50 % pedagogo įvertinimas	60 % pedagogo įvertinimas
Vykdyti vidinius metodinius pasitarimus, gerosios patirties sklaidos susitikimus.	Grupių mokytojai, direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Mokytojai dalyvauja Panevėžio rajono ir šalies ugdymo įstaigų organizuojamose parodose, konferencijose, siekiant keistis gerąja patirtimi ir tobulinti kompetencijas. Organizuojami metodinės sklaidos renginiai tarp įstaigos mokytojų ir pildomi veiklų stebėjimo lapai, siekiant nuoseklaus veiklų analizavimo ir gerosios patirties sklaidos.	50 %	60 %	70 %
				1	2	3
1.3. uždavinys. Įgyvendinti individualizuotą ugdymą, atsižvelgiant į vaikų gebėjimus, interesus ir mokymosi stilius, siekiant didinti mokymosi pažangą ir įsitraukimą.						
Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiami reikšmė (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Reguliarus vaikų individualios	Grupių mokytojai, kiti pedagogai,	Žmogiškieji ištekliai.	Individualus vaiko aplankas pildomas nuosekliai, įtraukiant refleksijas apie ugdymo veiklas;	90 %	100 %	100 %

pažangos stebėjimas ir fiksavimas stebėsenos dokumentuose, vaikų pasiekimų aptarimas su tėvais.	direktoriaus pavaduotojas ugdymui.		pedagogai reguliariai analizuoja aplanko turinį. Vaiko pažangos vertinimas pildomas ir fiksuojamas vaiko aplanke, duomenys naudojami individualaus ugdymo planavimui. Organizuojami individualūs pokalbiai su vaiko tėvais ir gaunamas tėvų grįžtamasis ryšys, pedagogai integruoja tėvų pasiūlymus į ugdymo planus.	1 lygis 80 % tėvų dalyvauja pokalbiuose per metus	2 lygis 90 % tėvų dalyvauja pokalbiuose per metus	3 lygis 100 % tėvų dalyvauja pokalbiuose per metus
Veiklų diferencijavimas, individualizavimas pagal vaikų poreikius ir gebėjimus. Vaikų įtraukimas į sprendimų priėmimą.	Grupių mokytojai.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Savaitiniuose planuose taikoma diferencijavimo praktika: vaikų įsitraukimas didėja, jie dalyvauja renkantis veiklas, pasiūlo temas, fiksuojamos vaikų iniciatyvos. Skatinama vaikų saviraiška ir sėkmės patyrimas (įsivertinimo lipdukai, kūrybinių darbų pristatymas); kūrybiniai darbai pristatomi grupėje ar su bendruomene; refleksijoje fiksuojama pažanga ir savarankiškumo augimas.	50 % vaikų iniciatyvos 70 % vaikų dalyvauja kūrybinėse veiklose su savarankišku vertinimu pedagogo įvertinimas	60 % vaikų iniciatyvos 80 % vaikų dalyvauja kūrybinėse veiklose su savarankišku vertinimu pedagogo įvertinimas	70 % vaikų iniciatyvos 90 % vaikų dalyvauja kūrybinėse veiklose su savarankišku vertinimu pedagogo įvertinimas
Bendradarbiavimas su pagalbos specialistais ir PPT dėl individualių poreikių turinčių vaikų.	Grupių mokytojai, logopedas, VGK.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Parengti individualios pagalbos planai, vaikai gauna reikalingą pagalbą, parengtos rekomendacijos, fiksuojama vaikų pasiekimų eiga, pagalba teikiama nuosekliai. Rekomendacijos integruojamos į ugdymo procesą ir refleksijose analizuojamos.	80 % 1 lygis	90 % 2 lygis	100 % 3 lygis

2 tikslas. KURTI ĮTRAUKIĄ, SAUGIĄ IR ŠIUOLAIKIŠKĄ UGDYMO(SI) APLINKĄ.

2.1. uždavinys. Užtikrinti saugią, jaukią ir vaikų raidą atitinkančią fizinę aplinką, nuolat tobulinant ugdymo erdves, pritaikant priemones bei veiklas skirtingų poreikių ir amžiaus tarpsnių vaikams.

Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiami reikšmė (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Ugdymosi aplinkų puoselėjimas, vadovaujantis universalios dizaino	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys,	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji	Sukuriama vidaus ir lauko aplinka, kuri skatina vaikų judrumą, smalsumą ir kūrybiškumą, leidžia savarankiškai tyrinėti ir eksperimentuoti.	75 %	85 %	95 %

mokymuisi gairėmis, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą ir sudarant sąlygas visų mokinių sėkmingam mokymuisi.	mokytojai, VGK.	ištekliai.	Edukacinės ir skaitmeninės priemonės parenkamos taip, kad būtų saugios, ilgaamžės ir ekologiškos, skatinančios vaikų įsitraukimą, mokymąsi žaidimo metu ir technologinį raštingumą. Aplinka ir priemonės formuojamos taip, kad padėtų vaikui priimti sprendimus, bendradarbiauti su kitais ir atrasti naujas galimybes saviraiškai.	2 lygis 50 % pedagogo įvertinimas	2 lygis 65 % pedagogo įvertinimas	3 lygis 80 % pedagogo įvertinimas
Reguliarus grupių erdvių atnaujinimas pagal vaikų amžių ir raidos poreikius (žaidimų kampeliai, sensorinės zonos, poilsio erdvės). Ugdymo(si) veiklos orientuotos į sezoninius aplinkos pokyčius: gamtinės medžiagos, teminės ekspozicijos, metų laikų kampeliai.	Grupių mokytojai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys ir kiti darbuotojai.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Nuolat ir pagal poreikį atnaujinti grupių erdves, kurios būtų pritaikytos individualiems vaikų poreikiams. Vaikų įsitraukimas į erdvių, žaidimo kampelių tvarkymą, kūrimą (stebėjimo rezultatai, žaidimų trukmė ir įvairovė). Žaidimų įvairovė, skirtingų veiklų pateikimas. Organizuojamos veiklos su gamtinėmis medžiagomis, teminės ekspozicijos pagal metų laikus.	5 grupės 50 % pedagogo įvertinimas 2-3 40 %	5 grupės 60 % pedagogo įvertinimas 3-4 50 %	5 grupės 70 % pedagogo įvertinimas 4-5 60 %

2.2. uždavinys. Stiprinti įtraukiojo ugdymo kultūrą, skatinant pagarbą, priėmimą, bendradarbiavimą ir aktyvų kiekvieno vaiko dalyvavimą, atsižvelgiant į individualius gebėjimus bei poreikius.

Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiamą reikšmę (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Organizuojamos pritaikytos veiklos vaikams su įvairiais gebėjimais (sensoriniai žaidimai, individualios veiklos, mažos grupės).	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Vaikai geba bendradarbiauti: dalintis priemonėmis, laukti eilės, padėti draugui (stebėsenos įrašai). Tobulinamos visų mokytojų kompetencijos įtrauktiems ir emocinio ugdymo srityse. Vykdomi grupių projektai – fiksuojami vaikų pasiekimai, pristatymai, refleksijos.	60 % pedagogo įvertinimas 1 lygis 2	70 % pedagogo įvertinimas 2 lygis 3	80 % pedagogo įvertinimas 2 lygis 4
Vyksta bendros veiklos	Direktorius,	Mokymo lėšos,	Atsakingas tėvų įtraukimas į įvairias veiklas,			

su tėvais: kūrybinės dirbtuvės, atviri rytmečiai, diskusijas apie vaikų poreikius, stiprinamas bendradarbiavimas su tėvais.	direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai ir kiti darbuotojai.	savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	skatinant aktyviai dalyvauti veiklose, paskleidžiant teigiamą grįžtamąjį ryšį. Renginiuose atkreipti tėvų dėmesį į mūsų vertybes, skatinant visus prisijungti prie jų puoselėjimo. VGK ir tėvų bendradarbiavimas: individualus pokalbiai pagal poreikį.	2 80 %	3 85 %	4 90 %
Vykdomos vaikų saugumo, emocinės sveikatos ir patyčių prevencijos veiklos bei projektai	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Minėti „Draugystės“, „Įvairovės“, „Tolerancijos“ dienas, įtraukiant vaikus į diskusijas apie pagarbą, gerumą, nuoširdumą. Organizuoti teminius renginius įtraukčiai, pagarbai, draugystei.	3 1	4 2	4 2

2.3. uždavinys. Puoselėti kūrybiškas ir tyrinėjimą skatinančias ugdymo erdves, naudojant šiuolaikines priemones, STEAM elementus ir vaikų savarankiškumą ugdančius metodus.

Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiami rezultatai (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
STEAM plano įgyvendinimas, kuriant kampelius (statybų, eksperimentų, šviesos, gamtos tyrinėjimo, sensorinius).	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	STEAM darbo grupė ir plano parengimas. Sukurti ir pagal poreikį atnaujinami STEAM kampeliai grupėse, metodiniame kabinete ir lauke. Skatinti vaikus patiems aktyviai tyrinėti, ieškoti problemų sprendimo būdų, fiksuojant skirtingų veiklų tipų skaičių.	1 20 %	1 20 %	1 20 %
				2	3	3
Vaikų aktyvus įsitraukimas į tyrinėjimo veiklas (stebėjimo įrašai, veiklos nuotraukos). Padidėjęs vaikų kūrybiškumo pasireiškimas: originalios idėjos, konstravimo įvairovė, eksperimentų iniciavimas.	Grupių mokytojai, kiti pedagogai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Organizuojami eksperimentai su vandeniu, smėliu, šviesa, spalvomis ir gamtos reiškinių, siekiant, kad STEAM įgūdžiai būtų nuosekliai lavinami, o pedagogai užtikrina skirtingų tyrinėjimų tipų prieinamumą. Į kasdienes veiklas integruojami šviesos stalas, projektorius, edukaciniai robotai ar skaitmeninės pasakos. Organizuoti lauko tyrinėjimus: gamtos stebėjimus, mini ekspedicijas, bandymus su vandeniu, vėju, šešėliais.	2 skirtingi tipai 40 %	3 skirtingi tipai 50 %	3 skirtingi tipai 60 %
				60 % pedagogo įvertinimas	65 % pedagogo įvertinimas	70 % pedagogo įvertinimas

Pedagogų dalyvavimas mokymuose / metodinėse valandėlėse (protokolai) apie STEAM taikymą ir kūrybinių erdvių organizavimą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktorius, Švietimo centrai	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	STEAM veiklos vykdomos reguliariai, apimančios statybų, eksperimentų, šviesos, gamtos tyrinėjimo ir sensorinius kampelius. Organizuojami veiklų aptarimai, gerosios patirties sklaida, refleksijos.	1-2 kartus per mėn. 2	2-3 kartus per mėn. 3	2-4 kartus per mėn. 3
---	--	--	---	------------------------------	------------------------------	------------------------------

3 tikslas. UGDYTI BENDRUOMENĖS NARIŲ BENDRUOMENIŠKUMĄ.						
3.1. uždavinys. Skatinti aktyvų bendradarbiavimą su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais, kuriant bendras iniciatyvas, renginius ir edukacines veiklas, praturtinančias vaikų ugdymo patirtį.						
Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiamą reikšmę (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Vaikų socializacijos projektas „Draugystė po Gandriuko sparnu“. Vaikų sveikatos stiprinimo projektas „Stiprėjime su Gandriuku“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai, bendruomenė.	Projekto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, įstaigos lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Vykdyti ir įgyvendinti projektines veiklas, gaunant papildomas lėšas. Tėvai ir bendruomenė įtraukiami į projektines veiklas, organizuojamos pažintinės išvykos, netradiciniai užsiėmimai, edukacijos. Puoselėjami pagarbūs ir draugiški santykiai, ieškoma naujų bendradarbiavimo formų. Vykdomos apklausos dėl projektinių veiklų, sudaromos galimybės tėvams teikti siūlymus ir idėjas.	2 50 % 2 lygis 1 k./metus	2 60 % 2 lygis 2 k./metus	2 70 % 3 lygis 2 k./metus
Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai.	Savivaldybės biudžeto lėšos, įstaigos lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Sudaromos sąlygos dalyvauti parodose, konkursuose ir renginiuose pagal kitų įstaigų pasiūlymus. Planuojami ir organizuojami bendri renginiai su socialiniais partneriais. Skatinamas vaikų noras dalyvauti kitų įstaigų iniciatyvose, sudaromos galimybės pristatyti savo veiklas ir pasiekimus. Planuojamos ir vykdomos išvykos pas socialinius partnerius, plečiant vaikų socialinę ir pažintinę patirtį.	60 % pedagogo įvertinimas 2 renginiai 1 lygis 3	70 % pedagogo įvertinimas 3 renginiai 2 lygis 3-4	80 % pedagogo įvertinimas 4 renginiai 3 lygis 4-5
3.2. uždavinys. Stiprinti konstruktyvią ir pasitikėjimu grįstą partnerystę su tėvais, įtraukiant juos į ugdymo procesą, didinant bendravimo atvirumą ir plėtojant tėvystės kompetencijas.						

Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiamą reikšmę (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Pasitikėjimu grįsto ryšio su tėvais kūrimas, nuolatinio grįžtamojo ryšio, tikslingos komunikacijos užtikrinimas.	Direktorius, pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, švietimo pagalbos specialistai.	Žmogiškieji ištekliai.	Organizuojamos konsultacijos tėvams dėl vaikų adaptacijos „Pirmos dienos darželyje“ ir vykdomos konsultacijos „Aš – būsimas pirmokas“, aptariamas vaikų pasirengimas mokyklai. Teikiamos individualios konsultacijos ir rekomendacijos vaikų ugdymo, elgesio ir emocinės gerovės klausimais, bendradarbiaujama su šeimomis.	1 k./metus	1 k./metus	1 k./metus
				2 k./metus	2 k./metus	2 k./metus
				1 lygis	2 lygis	3 lygis
Skatinamas tėvų įsitraukimas į bendruomenės gyvenimą, padedant ugdyti individualius vaiko gebėjimus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Šeimos dalyvauja parodose, akcijose, projektuose ir bendrose pramoginėse bei edukacinėse veiklose. Bendradarbiavimas grindžiamas atvirumo, pasitikėjimo ir pagarbos principais. Organizuojamos apklausos, diskusijos ir susitikimai, siekiant išgirsti tėvų pasiūlymus dėl bendradarbiavimo skatinimo.	3 k./metus 1 lygis 1-2 k./metus	4 k./metus 2 lygis 2-3 k./metus	4 k./metus 3 lygis 2-3 k./metus

3.3. uždavinys. Plėtoti bendruomeniškumo kompetencijas vaikams ir suaugusiems, organizuojant bendras veiklas, projektus ir iniciatyvas, kurias ugdo pagarba, atsakomybę ir solidarumą.

Veiklos ir veiksmų kryptys	Atsakingi darbuotojai	Priemonės ir lėšos	Rodikliai/pasiekimai	Siekiamą reikšmę (procentai arba skaičiai)		
				2026 m.	2027 m.	2028 m.
Administracijos darbuotojų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bendravimo ir bendradarbiavimo plėtojimas.	Administracija, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Dalyvaujama konferencijose, seminaruose, diskusijose aktualiomis temomis, mokytojai pasidalina gera darbo patirtimi. Įgyvendinama atviros grupės koncepcija, sudarant galimybes stebėti ir aptarti kolegų veiklas. Pedagogai rengia ir skaito pranešimus įstaigoje ar už jos ribų, dalijasi profesine patirtimi.	90 %	100 %	100 %
				1-2 k./metus	2-3 k./metus	2-3 k./metus
				1-2 pranešimai	2–3 pranešimai	2–4 pranešimai
Įstaigos mokytojų ir švietimo pagalbos	Direktorius, direktoriaus	Savivaldybės biudžeto lėšos,	Telkiama bendruomenė projektų, parodų, akcijų organizavimui.	60 %	70 %	80 %

specialistų dalyvavimas miesto, šalies projektuose, dalinimasis gerąja patirtimi.	pavadootojas ugdymui, visi pedagogai.	žmogiškieji ištekliai.	Organizuojamos veiklos, skatinančios aplinkos pažinimą, atsakingą požiūrį į gamtą ir tvarumo vertybes. Įgyvendinamos akcijos ir bendruomeninės iniciatyvos, stiprinančios vaikų socialinius ir pilietinius gebėjimus.	70 % 1-3 k./metus	80 % 2-4 k./metus	90 % 3-5 k./metus
Emocinio mikroklimato gerinimas programomis Tvarumo principais grindžiama darželio veikla.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, administracija, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai.	Mokymo lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Kuriama pagarba ir pasitikėjimu grįsta darbo aplinka, įsiklausoma į darbuotojų poreikius (palankus mikroklimatas). Užtikrinamas reikalingų priemonių aprūpinimas ir tinkamos darbo aplinkos parengimas. Skatinamas rūšiavimas, pakartotinis priemonių naudojimas, formuojami tvarūs bendruomenės įpročiai.	2 lygis 60 % pedagogo įvertinimas 2 lygis	2 lygis 75 % pedagogo įvertinimas 3 lygis	3 lygis 95 % pedagogo įvertinimas 3 lygis

IX. LAUKIAMIE REZULTATAI

Įgyvendinant strateginį planą, siekiama vaikų ugdymosi ir pasiekimų gerinimo, ugdytiniams sudaromos sąlygos patiems kurti, atrasti, išmokti bei būti aktyviais ugdomosios veiklos dalyviais. Mokytojų dalykinės ir didaktinės ugdymo(si) turinio įgyvendinimo kompetencijos nuolat tobulinamos, užtikrinant Ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo(si) programų perimamumą. Dirbant komandoje gerės veiklų planavimas, tikslų ir uždavinių įgyvendinimas, sutelkiant lopšelio-darželio bendruomenę.

Įstaigoje didžiausias dėmesys bus skiriamas vaikui, jo raidai, kuriant palankią ugdymo(si) aplinką, kurioje dvasinės vertybės bei šiuolaikiška materialinė aplinka sėkmingai įtakos harmoningą kiekvieno vaiko asmenybės vystymą(si). Nuolat stiprinama lopšelio-darželio bendruomenės bendravimo santykių kultūra, jaučiama pedagogų, tėvų ir socialinių partnerių sąveika, iniciatyvų skatinimas, atvirumas kaitai, pagalba sprendžiant įvairius ugdymo klausimus. Glaudus įstaigos darbuotojų bendradarbiavimas su šeima padės sėkmingai spręsti tėvų (globėjų) ir mokytojų pažiūrų suderinamumo problemas, sudarys prielaidas išvengti konfliktų, gerins bendruomenės mikroklimatą, pedagogų ir tėvų (globėjų) tarpusavio pasitikėjimą ir pagarbą ugdant vaiką.

X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Už strateginio plano įgyvendinimą ir priežiūros vykdymą atsako įstaigos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kurie kontroliuoja bei stebi, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus ir ugdymo programas, ar darbuotojai efektyviai vykdo numatytas veiklas ir priemones.

Įstaigoje kasmet rengiamas metinis veiklos planas, kuriame detalizuojami 2026–2028 metų strateginio plano tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas.

Metinio veiklos plano analizė atliekama kiekvienais metais.

Su strateginio plano vykdymo rezultatais lopšelio-darželio „Gandriukas“ bendruomenė supažindinama kasmet, aptariant metų planą bei pristatant veiklos rezultatus mokytojų tarybai, lopšelio-darželio tarybai ir bendruomenei. Strateginis veiklos planas gali būti papildomas, koreguojant metinį planą ir atsižvelgiant į veiklos kokybės vertinimo išvadas ir nenumatytus pokyčius.
